अखिल भारतीय आयुर्विज्ञान संस्थान
अंसारी नगर, नई दिल्ली–110029.

फा.सं.3–2/2022 स्था. (भर्ती)

रिक्ति सूचना

संस्थान में **प्रतिनियुक्ति आधार पर** निम्नलिखित पदों को भरने हेतु निर्धारित प्रोफार्मा में निम्नलिखित निर्धारित पात्रता मानदंडों के अनुसार आवेदन आमंत्रित किए जाते हैं: –

क्र. सं.	पद का नाम तथा वेतन लेवल तथा अनिवार्य पात्रता मानदंड	अधिकतम आयु सीमा	पद की संख्या
1.	**मुख्य पुस्तकालयाध्यक्ष : लेवल–13 (वेतन मैट्रिक्स पूर्व–संशोधित वेतन बैंड–4, 37400–67000+ ग्रेड वेतन रु. 8700)** **ग्रेड एवं स्रोत:** केंद्र/राज्य/केंद्र शासित सरकार/विश्वविद्यालयों/सांविधिक, स्वायत्त निकाय अथवा अनुसंधान एवं विकास संगठनों के अधिकारीगण जो नियमित आधार पर समान पद पर हों तथा लेवल–**12**/लेवल–11 **के वेतनमान पर क्रमशः न्यूनतम** 5/8 **वर्षों की नियमित सेवा दी हो अथवा समकक्ष तथा निम्नलिखित अर्हताएं तथा अनुभव रखते हों**: अनिवार्य i. किसी मान्यता प्राप्त विश्वविद्यालय से कम से कम द्वितीय श्रेणी में विज्ञान विषय में (अधिमानतः जीव विज्ञान में) स्नातकोत्तर डिग्री अथवा समकक्ष। ii. किसी मान्यता प्राप्त संस्थान अथवा विश्वविद्यालय से पुस्तकालय विज्ञान में डिग्री अथवा समकक्ष डिप्लोमा; तथा iii. किसी पुस्तकालय में पर्यवेक्षक की क्षमता का **07** वर्षों का अनुभव। वांछनीय i. पुस्तकालय विज्ञान में स्नातकोत्तर डिग्री ii. मेडिकल लाइब्रेरियनशिप में प्रशिक्षण iii. किसी जिम्मेदार पद पर दस्तावेजीकरण कार्य का अनुभव iv. अंग्रेजी के अतिरिक्त संस्कृत तथा किसी अन्य आधुनिक यूरोपीय भाषा का ज्ञान (प्रतिनियुक्ति की अवधि सामान्यतः 3 वर्ष से अधिक नहीं होगी)	56 वर्ष	01
2.	**मुख्य सुरक्षा अधिकारी : वेतन मैट्रिक्स में लेवल–13 (पूर्व–संशोधित वेतन बैंड–3, रु. 37400–67000+ ग्रेड वेतन रु. 8700)** **ग्रेड एवं स्रोत:** केंद्र/राज्य/केंद्र शासित सरकार में पुलिस विभागों के अधिकारीगण **अथवा** अर्धसैनिक बलों, केन्द्रीय सशस्त्र पुलिस बलों तथा भारतीय सशस्त्र सेना के अधिकारीगण, जो नियमित आधार पर समान पद पर हों अथवा वेतन मैट्रिक्स में लेवल–12 (**पूर्व संशोधित वेतनमान** 3700–5000) **में** 5 **वर्षों की नियमित सेवा अथवा** वेतन मैट्रिक्स में लेवल–11 (**पूर्व संशोधित वेतनमान** 3000–4500) **में क्रमशः** 8 **वर्षों की नियमित सेवा** दी हो अथवा तथा अधिमानतः सुरक्षा, कर्मचारियों के आंदोलन/हड़ताल को संभालने से संबंधित अनुभव हो। (**प्रतिनियुक्ति की अवधि** सामान्यतः **3 वर्ष से अधिक नहीं होगी**)।	56 वर्ष	01
3.	**जन–संपर्क अधिकारी : लेवल–11 (वेतन मैट्रिक्स पूर्व–संशोधित वेतन बैंड–3, 15600–39100+ ग्रेड वेतन रु. 6600)** **ग्रेड एवं स्रोत:** केंद्र/राज्य/केंद्र शासित सरकार अथवा केंद्रीय सांविधिक/स्वायत्त निकाय अथवा केन्द्रीय सार्वजनिक क्षेत्र के उपक्रम के अधिकारीगण जो नियमित आधार पर समान पद पर हों अथवा लेवल–**10**/लेवल–07 **के वेतनमान पर क्रमशः** 5/8 **वर्षों की नियमित सेवा दी**	56 वर्ष	01

	हो अथवा समकक्ष तथा निम्नलिखित पात्रता रखते हों: i. **मान्यता प्राप्त विश्वविद्यालय से डिग्री अथवा समकक्ष;** ii. **पत्रकारिता/जन-संपर्क में स्नातकोत्तर डिप्लोमा; तथा** iii. **कम से कम** 07 **वर्षों का अनुभव, जिसमें से** 05 **वर्ष का अनुभव जन-संपर्क/प्रचार, प्रिंटिंग तथा प्रकाशन में पर्यवेक्षी क्षमता के रूप में हो।** (**प्रतिनियुक्ति की अवधि** सामान्यतः **4 वर्ष से अधिक नहीं होगी**)।		

उपर्युक्त योग्यता/पात्रता मानदंडों को पूरा करने वाले इच्छुक अधिकारीगण अपना आवेदन निर्धारित अनुलग्नक-I के प्रोफार्मा में ***उचित माध्यम द्वारा*** निदेशक, अखिल भारतीय आयुर्विज्ञान संस्थान, अंसारी नगर, नई दिल्ली -110029 को भेज सकते हैं, ताकि यह राष्ट्रीय समाचारपत्रों में विज्ञापन के प्रकाशन की तिथि से 45 दिनों के भीतर प्रेषिती तक पहुँच सके। आवेदन पत्र के लिफाफे पर *"प्रतिनियुक्ति आधार पर _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ पद हेतु आवेदन"* लिखा होना चाहिए। आवेदनों को अग्रेषित करते समय, यह सुनिश्चित किया जाए कि उम्मीदवारों के विवरण सत्यापित हैं तथा वे पात्रता शर्तों को पूरा करते हैं। उनकी अद्यतन गोपनीय रिपोर्ट (कम से कम नवीनतम 05 वर्षों की) की विधिवत रूप से सत्यापित छायाप्रति भी आवेदनों के साथ संलग्न की जाए। यह भी स्पष्ट रूप से वर्णित होना चाहिए कि संबंधित उम्मीदवारों के विरुद्ध कोई सतर्कता/अनुशासनात्मक कार्यवाही लंबित अथवा विचाराधीन नहीं है। बिना सतर्कता अनापत्ति (क्लियरेंस) एवं सीआर डोजियर वाले आवेदनों पर विचार नहीं किया जाएगा।

प्रतिनियुक्ति, कार्मिक एवं प्रशिक्षण विभाग के समय-समय पर संशोधित दिनांक 17.06.2010 के कार्यालय ज्ञापन संख्या 06/08/2009-स्था.(वेतन II) के अंतर्गत प्रदान की गई प्रतिनियुक्ति के मानक नियमों एवं शर्तों के अधीन होगी।

प्रशासनिक अधिकारी (भर्ती)

अखिल भारतीय आयुर्विज्ञान संस्थान, नई दिल्ली में प्रतिनियुक्ति आधार पर __________________________________ के पद हेतु आवेदन पत्र।

1	नाम एवं पता (स्पष्ट अक्षरों में)		कृपया यहां पासपोर्ट आकार की नवीनतम रंगीन फोटो लगाएं
2	जन्म तिथि (ईस्वी सन में)		
3	केंद्र/राज्य सरकार के नियमों के अधीन सेवानिवृत्ति की तारीख		
4	शैक्षिक योग्यता:		

5	क्या आवेदक पद के लिए अपेक्षित शैक्षिक और अन्य योग्यताएं पूरी करते हैं (यदि किसी योग्यता को नियमों में उल्लिखित योग्यता के समकक्ष माना गया है, तो उसके प्राधिकार का उल्लेख करें)			
	अर्हताएं/अनुभव			
			अपेक्षित	अधिकारी द्वारा धारित
	अनिवार्य वांछनीय			

6	कृपया स्पष्ट रूप से वर्णित करें कि क्या आपके द्वारा ऊपर की गई प्रविष्टियों के आलोक में आप पद की अपेक्षित शर्तों को पूरा करते हैं।	

7	अपने रोजगार का विवरण दें (कालक्रम अनुसार)। यदि नीचे दिया गया रिक्त स्थान अपर्याप्त हो तो अपने हस्ताक्षर द्वारा विधिवत रूप से प्रमाणित अलग से कागज़ संलग्न करें।					
	कार्यालय / संस्थान/संगठन	धारित पद	दिनांक से	दिनांक तक	वेतन–बैंड तथा ग्रेड–वेतन (यदि पूर्व–संशोधित वेतनमान में है तो वेतनमान)	कार्य का स्वरूप

8	वर्तमान रोजगार का स्वरूप (अर्थात तदर्थ अथवा अस्थायी अथवा अर्ध–स्थायी अथवा स्थायी)	

जारी—2/–

9	यदि वर्तमान रोजगार प्रतिनियुक्ति/संविदा के आधार पर है, तो कृपया यह बताएं: (क) प्रारंभिक नियुक्ति की तारीख (ख) प्रतिनियुक्ति/संविदा पर नियुक्ति की अवधि (ग) मूल कार्यालय/संगठन का नाम जिससे आपका संबंध	

	है		
10	वर्तमान रोजगार से संबंधित अतिरिक्त विवरण, कृपया बताएं किसके अधीन कार्यरत है: (क) केन्द्र सरकार (ख) राज्य सरकार (ग) स्वायत्त संगठन (घ) सरकारी उपक्रम (ङ) विश्वविद्यालय		
11	क्या आप संशोधित वेतनमान में हैं? यदि हां, तो वेतन संशोधित होने की तारीख तथा पूर्व–संशोधित वेतनमान का भी उल्लेख करें।		
12	वर्तमान में प्रतिमाह आहरित कुल परिलब्धियां		
13	अतिरिक्त सूचना, यदि कोई हो, जिसका आप इस पद के लिए अपनी उपयुक्तता के समर्थन में उल्लेख करना चाहें। यदि दिया गया रिक्त स्थान पर्याप्त नहीं हो तो एक कागज अलग से संलग्न करें।		
14	क्या आप अनुसूचित जाति/अनुसूचित जनजाति/अन्य पिछड़ा वर्ग से संबंधित है(यदि हां, कृपया उल्लेख करें)		
15	संपर्क नं.	1) कार्यालय	
		2) निवास	
		3) मोबाइल	
		4) ई–मेल का पता	

उम्मीदवार के हस्ताक्षर:

दिनांक : --------------

प्रतिहस्ताक्षर:–––––––––––––––––––––––––––––
(नियोक्ता/प्राधिकृत अधिकारी)

पता:

––––––––––––––––––––––––––––––––––––––

––––––––––––––––––––––––––––––––––––––

ALL INDIA INSTITUTE OF MEDICAL SCIENCES
Ansari Nagar, New Delhi-110029

F. No. 3-2/2022-Estt.(RCT)

VACANCY NOTICE

Applications are invited in the prescribed proforma for filling up the following posts ON DEPUTATION BASIS at this Institute, with the following prescribed criteria:

Sr. No.	Name of the Post, Pay Level and Essential Eligibility Criteria	Upper Age Limit	Number of Post
1	**Chief Librarian:** Level-13 (Pay matrix pre-revised PB-4, 37400-67000 + Grade Pay of Rs.8700) **Grades and sources:** Officers under the Central/State/U.T. Governments/Universities/Statutory, Autonomous Bodies or Research and Development Organizations holding analogous post on regular basis with at least 5/8 years of regular service in the post in the scale of Level-12/Level-11 respectively, or equivalent and possessing the following qualifications and experience; **Essential** i) Atleast a second class Master's Degree in Science (preferably in Biological sciences) of a recognized University or equivalent; ii) Degree or equivalent Diploma in Lib. Science of a recognized Institution or University; and iii) 7 years' experience in a supervisory capacity in a library of standing. **Desirable:** i) Master's Degree in Library Science; ii) Training in Medical Librarianship; iii) Experience of documentation work in a responsible capacity; iv) Knowledge of Sanskrit and any modern European language other than English **(Period of deputation shall not ordinarily exceed 3 years.)**	56 years	01
2	**Chief Security Officer**: Level-13 in the Pay Matrix (pre-revised Pay Band- 3 of Rs 37400-67000 + Grade Pay of Rs 8700) **Grades and sources:** Officers of the Police Departments of the Central/State/Union Territory Governments or Officers of the Para Military Forces, Central Armed Police Forces and Indian Armed Forces, holding analogous posts on regular basis or with 5 years of regular service in Pay Level-12 in the pay matrix (pre-revised scale of Rs. 3700-5000) or with 8 years regular service in the Level-11 in the pay matrix (pre-revised scale Rs. 3000-4500) respectively and preferably having experience connected with security, handling agitations/ strikes etc. **(Period of Deputation shall not ordinarily exceed 03 years)**	56 years	01

कमल भट्ट/KAMAL BHATT
प्रशासनिक अधिकारी/Administrative Officer
भर्ती प्रकोष्ठ/Recruitment Cell
अ. भा. आ. सं., अंसारी नगर, नई दिल्ली-२९
A.I.I.M.S., Ansari Nagar, New Delhi-29

3	**Public Relation Officer:** Level-11 (Pay matrix pre-revised PB-3, 15600-39100 + Grade Pay of Rs.6600) **Grades and Sources:** Officers under the Central/State/U.T. Governments or Central Statutory/Autonomous Bodies or Central Public Sector Undertakings holding analogous posts on regular basis or with 5/8 year's regular service in a pay scale of Level-10/Level-7 respectively or equivalent and having the following: i) Degree of a recognised University or equivalent; ii) Post Graduate Diploma in Journalism/Public Relations; and iii) Not less than 7 years of experience out of which at least 5 years in supervisory capacity in public relations/publicity, printing and publishing. **(Period of deputation shall not ordinarily exceed 4 years.)**	56 years	01

The interested officers who fulfil the above qualifications / eligibility criteria may submit their application in the prescribed proforma at Annexure-I ***through proper channel*** to the Director, All India Institute of Medical Sciences, Ansari Nagar, New Delhi-110029, so as to reach the addressee by within 45 days from the date of publication of advertisement in the Newspaper. The envelope containing the application(s) should be superscribed "*Application for the post of <name of the post> on Deputation Basis*". While forwarding the applications, it may be ensured that the particulars of the candidates are verified and that they fulfil the eligibility conditions. Duly attested photocopies of their up to date Confidential Reports (at least for the latest 05 years) may also be enclosed with the applications. It may also be clearly stated that no vigilance/disciplinary proceedings is pending or contemplated against the candidates concerned. Applications without vigilance clearance and CR Dossiers will not be considered.

The deputation will be governed by the standard terms and conditions of deputation provided under Department of Personnel & Training's O.M. No. 06/08/2009-Estt.(Pay II) dated 17.06.2010, as amended from time to time.

ADMINISTRATIVE OFFICER (RECTT.)

कमल भट्ट/KAMAL BHATT
प्रशासनिक अधिकारी/Administrative Officer
भर्ती प्रकोष्ठ/Recruitment Cell
अ. भा. आ. सं., अंसारी नगर, नई दिल्ली-२९
A.I.I.M.S., Ansari Nagar, New Delhi-29

Application for the post of ____________________________________ at AIIMS on deputation basis

1	Name and address in BLOCK letters		Affix your Recent Coloured Passport size photograph
2	Date of birth (in Christian era)		
3	Date of retirement under Central/State Government Rules		
4	Educational Qualification:		
5	Whether educational and other qualifications required for the post are satisfied (if any qualification has been treated as equivalent to the one prescribed in the rules, state the authority for the same).		

Qualifications / Experience	Required	Possessed by the officer
Essential		
Desirable		

6	Please state clearly whether in the light of entries made by you above, you meet the requirements of the post.	
7	Details of employments (in chronological order) enclose a separate sheet, duly authenticated by your signature if the space below is insufficient.	

Office/Instt./Organization	Post Held	From	To	Pay-band and Grade Pay (Scale of Pay if in pre-revised scale of pay)	Nature of Duties

8	Nature of present employment (i.e.adhoc or temporary or quasi-permanent or permanent)	
9	In case the present employment is held on deputation/contract basis, Please state : (a) the date of initial appointment (b) period of appointment on deputation/contract (c) name of the parent office/organization to which you belong	

Contd..2..

10	Additional details about present employment, please state whether working under : (a) Central Government (b) State Government (c) Autonomous Organization (d) Government undertaking (e) University	
11	Are you in revised scale of pay? If yes, give the date from which the revision took place and also indicate the pre-revised scale.	
12	Total emoluments per month now drawn.	
13	Additional information, if any which you would like to mention in support of your suitability for the post. Enclose a separate sheet, if the space is insufficient.	
14	Whether belongs to SC/ST/OBC (if yes, please specify) :	
15.	Contact Nos. :- 1) Office 2) Residence 3) Mobile 4) e-mail address	

Date : ___________

Signature of the candidate :

Countersigned :_________________

Address :

(Employer/Authorized Officer)