

कार्यालय ज्ञापन

विषय: वर्ष 2020 के दौरान सतर्कता जागरूकता सप्ताह का आयोजन - दिनांक 27 अक्टूबर से 2 नवम्बर, 2020.

केंद्रीय सतर्कता आयोग के दिनांक 08.09.2020 के परिपत्र संख्या 020/सतर्कता/036 के द्वारा यह निर्णय लिया गया है कि "सतर्कता जागरूकता सप्ताह" इस वर्ष दिनांक 27 अक्टूबर से 02 नवम्बर, 2020 तक मनाया जाएगा। इस वर्ष सतर्कता जागरूकता सप्ताह का विषय है "सतर्क भारत, समृद्ध भारत"। आयोग के उक्त परिपत्र की एक प्रति संदर्भ हेतु इसके साथ संलग्न है।

केंद्रीय सतर्कता आयोग के दिशानिर्देशों के अनुसार, अखिल भारतीय आयुर्विज्ञान संस्थान, नई दिल्ली में दिनांक 27 अक्टूबर से 02 नवम्बर, 2020 तक सतर्कता जागरूकता सप्ताह मनाने का निर्णय लिया गया है। सतर्कता जागरूकता सप्ताह का आरंभ दिनांक 27 अक्टूबर, 2020 को प्रातः 11.00 बजे से संस्थान के सभी कर्मचारीगण चाहे, उनका कोई भी पद हो, द्वारा प्रतिज्ञा लेने से होगा। सतर्कता जागरूकता सप्ताह के दौरान आरंभ किए जाने वाले कार्यक्रम/गतिविधियों के विवरण के संबंध में अलग से सूचित किया जाएगा।

निदेशक, एम्स, नई दिल्ली द्वारा स्थापना अनुभाग (निदेशक कार्यालय) वित्त प्रभाग, इंजीनियरी सेवा विभाग, शैक्षिक अनुभाग, संपदा अनुभाग, सामान्य अनुभाग, भण्डार अनुभाग (नि.का.), सुरक्षा विभाग तथा निदेशक विंग में कार्यरत सभी अधिकारीगण/स्टाफ को दिनांक 27 अक्टूबर, 2020 को प्रातः 11.00 बजे पी.सी. ब्लॉक फॉयर में कोविड - 19 निवारक दिशानिर्देशों का पालन करते हुए प्रतिज्ञा दिलवाई जाएगी।

उपर्युक्त को विचार में लेते हुए, संकायाध्यक्ष(शैक्षिक)/उप-निदेशक(प्रशासन)/उप-सचिव/वरिष्ठ वित्त सलाहकार/मुख्य सुरक्षा अधिकारी/मुख्य प्रशासन अधिकारी/अधीक्षण अभियंता/वित्त सलाहकार/उप-मुख्य सुरक्षा अधिकारी/वरिष्ठ भंडार अधिकारी/प्रशासन अधिकारी, संपदा अनुभाग/सामान्य अनुभाग से अनुरोध है कि कृपया यह सूचना सभी स्टाफ सदस्यगण की जानकारी में ला दें और कृपया यह भी सुनिश्चित करें कि आप अपने अधीनस्थ स्टाफ सहित दिनांक 27 अक्टूबर, 2020 को प्रातः 11.00 बजे, पी.सी. ब्लॉक फॉयर में उपस्थित हों। इस उद्देश्य हेतु प्रतिज्ञा की प्रति संलग्न है।

इसे निदेशक, एम्स के अनुमोदन से जारी किया जाता है।



(राज कुमार)


वरिष्ठ प्रशासन अधिकारी (सतर्कता)

वितरण:

1. संकायाध्यक्ष
2. उप-निदेशक (प्रशासन)
3. उप-सचिव
4. वरिष्ठ वित्त सलाहकार
5. संकायाध्यक्ष (शैक्षिक)
6. सह-संकायाध्यक्ष (शैक्षिक)
7. मुख्य सुरक्षा अधिकारी
8. कुल-सचिव, एम्स
9. अधीक्षण अभियंता
10. मुख्य प्रशासन अधिकारी
11. वित्त सलाहकार
12. उप-मुख्य सुरक्षा अधिकारी
13. भण्डार अधिकारी (नि.का.)
14. वरिष्ठ प्रशासन अधिकारी/प्रशासन अधिकारी,(सामान्य अनुभाग)/
संपदा अनुभाग/स्थापना अनुभाग/संकाय प्रकोष्ठ/भर्ती प्रकोष्ठ
विधि प्रकोष्ठ/ एस.सी.-एस.टी. प्रकोष्ठ/ए.सी.आर. प्रकोष्ठ/आर.टी.आई प्रकोष्ठ

आप सभी से निवेदन है कि 27 अक्टूबर, 2020 को प्रातः 10.45 बजे पी.सी. फॉयर में अपने अधीनस्थ स्टाफ के साथ आए तथा उचित दूरी का पालन करें।

अधीक्षण अभियंता को प्रतिलिपि इस अनुरोध के साथ भेजी जा रही है कि कृपया वे मुख्य फॉयर में उपर्युक्त कार्यक्रम हेतु निम्नानुसार व्यवस्था करवाएं:- 1. मंच 2. पब्लिक एड्रेस सिस्टम 3. उचित दूरी का ध्यान रखकर प्रतिज्ञा स्थल पर निशान लगवाएं।



(राज कुमार)

वरिष्ठ प्रशासन अधिकारी (सतर्कता)

ALL INDIA INSTITUTE OF MEDICAL SCIENCES
VIGILANCE CELL

Ansari Nagar, New Delhi-29
Dated the:

19 OCT 2020

OFFICE MEMORANDUM

Subject: Observance of Vigilance Awareness Week during the year, 2020 – from 27th October to 2nd November, 2020

The Central Vigilance Commission vide their Circular No. 020/VGL/036 dated 08.09.2020 has decided that "Vigilance Awareness Week" shall be observed this year from 27th October to 2nd November, 2020. This year the theme of Vigilance Awareness Week is "*Vigilant India, Prosperous India (सतर्क भारत, समृद्ध भारत)*". A copy of aforesaid circular of the Commission is enclosed here for reference.

In accordance with the instruction of the CVC, it has been decided to observe Vigilance Awareness Week in AIIMS, New Delhi from 27th October to 2nd November, 2020. The Vigilance Awareness Week would begin from 27th October, 2020 at 1100 hrs with a pledge which would be taken by all the employees of the Institute irrespective of their status. Details of other program/activities to be undertaken during the week will be intimated separately.

The Director, AIIMS, would **administer the pledge** to all the officials/Staff/working in the Establishment Section (DO), Finance Division, Engineering Services Department, Academic Section, Estate Section, General Section, Stores Section(DO), Security Department and the Director Wing at **P.C. Block Foyer at 11.00 AM on 27.10.2020 adhering the Covid-19 preventive guidelines.**

In view of above, the Dean (Academic) / Dy. Director (Admn.) / Deputy Secretary/Sr. F.A./ Chief Security Officer/ Chief Administrative Officer/ Superintending Engineer/ Financial Advisor/ Dy. Chief Security Officer/Sr. Stores Officer/ Admn. Officer Estate Section/General Section are requested to bring this to the notice of all and kindly ensure their presence along with all staff working under them at P.C. Block Foyer at 11.00 AM on 27th October, 2020. Copy of the pledge is enclosed for the purpose.

This issues with the approval of Director, AIIMS.


(RAJ KUMAR)

SR. ADMN. OFFICER (VIG.)

Distribution :-

1. The Dean
2. The Dy. Director (Admn.)
3. Dy. Secretary
4. The Sr. Financial Adviser
5. The Dean (Academic)
6. The Associate Dean (Academic)
7. The Chief Security Officer
8. The Superintending Engineer
9. The Registrar, AIIMS
10. The Chief Administrative Officer
11. The Financial Adviser
12. The Dy. Chief Security Officer
13. The Stores Officer (DO)
14. The Sr. A. O./ Admn. Officer(General Section) /
Estate Section / Estt. Section/Faculty Cell / Rectt. Cell/
Legal Cell / SC-ST Cell / ACR Cell / RTI Cell

All are requested to come & maintain proper distance in the P.C. Foyer at 10.45 a.m. on 27.10.20 with their staff, working under them.

15. (Computer Facility): To kindly upload the circular on AIIMS website.

Copy to the S.E. with the request to kindly get the following arrangements made in the main foyer for the above program:-

1. Platform
2. Public Address System
3. Marking on floor (removable) for maintaining proper social distancing in the particular area


Sh. Sanjeev Kr. S.P.

27/10


(RAJ KUMAR)

SR. ADMN. OFFICER (VIG.)