

अखिल भारतीय आयुर्विज्ञान संस्थान
ALL INDIA INSTITUTE OF MEDICAL SCIENCES
[भर्ती प्रकोष्ठ/ RECRUITMENT CEL]

No.F. 2-25/2022- Estt. (RCT)

अंसारी नगर, नई दिल्ली-110029
Ansari Nagar, New Delhi-110029

दिनांक/Dated **18 APR 2023**

कार्यालय आदेश/OFFICE ORDER

विषय:- अखिल भारतीय आयुर्विज्ञान संस्थान, नई दिल्ली में वरिष्ठ कार्यालय परिचर के पद पर पदोन्नति के संदर्भ में।
Subject:- Promotion to the post of Sr. Office Attendant at the AIIMS, New Delhi.

वरिष्ठ कार्यालय परिचर के पद हेतु दिनांक 29.03.23 को हुई विभागीय पदोन्नति समिति मीटिंग की सिफारिश के परिणाम स्वरूप एवं सक्षम प्राधिकारी की स्वीकृति के उपरांत निम्नलिखित कार्यालय परिचर ग्रेड-1 को वरिष्ठ कार्यालय परिचर के पद पर वेतन मैट्रिक्स के लेवल-2 पर पदभार ग्रहण करने की तिथि से पदोन्नत किया जाता है।

Consequent upon the recommendations of the Departmental Promotion Committee for the post of Sr. Office Attendant held on 29.03.2023 and its acceptance by the Competent Authority, following Office Attendant Gr-I are promoted to the post of Sr. Office Attendant in Level-2 in the Pay Matrix from the date they assumes the charge of the post:-

क.स. S.No	नाम/Name of the Employees	श्रेणी/ Cate.	जन्म तिथि/ D.O.B.	विभाग/Department
1	श्री कांता देवी Sh. Kanta Devi	अनु.जा./SC	15.02.65	डॉ. आर.पी.सेंटर/Dr.R.P. Centre
2	श्री कुलदीप सिंह Sh. Kuldeep Singh	अनु.जा./SC	17.12.67	सिक्योरिटी ऑफिस/Security Office
3	श्री परवीन कुमार Sh. Parveen Kumar	अनु.जा./SC	11.01.67	एनाटमी/Anatomy
4	श्री प्रभुनाथ प्रसाद Sh. Prabhu Nath Prasad	अनु.ज.जा./ST	16.03.68	डॉ. आर.पी.सेंटर/Dr.R.P. Centre
5	श्री प्रभुनाथ -II Sh. Prabhu Nath -II	अनारक्षित/UR	13.05.66	एकेडेमिक विभाग/ Academic Section

उनकी वरिष्ठता, वरिष्ठ कार्यालय परिचर के पद पर विभागीय पदोन्नति समिति की मीटिंग की तिथि अर्थात दिनांक 29.03.23 से प्रभावी होगी।

Their seniority in the post of Sr. Office Attendant will be effective from the date of Departmental Promotion Committee meeting i.e. 29.03.23.

वे वरिष्ठ कार्यालय परिचर के पद पर पदभार ग्रहण करने की तिथि से दिल्ली/नई दिल्ली/एन.सी.आई., झज्जर/एन.डी.डी.टी.सी., गाजियाबाद और वेतनमान में बल्लभगढ़ में स्थित /रल केन्द्र या भविष्य में संस्थान द्वारा खोले गए अन्य केन्द्रों में कर्मचारियों को समय-समय पर स्वीकृत किए जाने वाले भत्तों के हकदार होंगे।

They will be entitled to such other allowances as are admissible from time to time to the Institute Employees of their status stationed at Delhi/New Delhi/in the Rural Centre presently located at Ballabgarh (Haryana)/NDDTC, Ghaziabad and NCI, Jhajjar, and at any other Centre opened by the Institute in future, from the date they assume the charge to the post of Sr. Office Attendant.

उपरोक्त वर्णित पदाधिकारियों को यह सलाह दी जाती है कि वे इस पत्र के जारी होने के एक माह के अंदर अपने वेतन को एफ.आर. 22 के (1) के अंतर्गत अपने वेतन के निर्धारण के लिए अपना विकल्प चुने।

The above officials are advised to exercise their option for fixation of their pay under FR-22 (1) within one month from the date of issue of this office order.

जारी/contd---2

उनकी सेवाएं वर्तमान में बल्लभगढ़ (हरियाणा) में स्थित ग्रामीण परियोजना, राष्ट्रीय औषध निर्भरता उपचार केन्द्र (हरियाणा) एन.सी.आई झज्जर तथा संस्थान द्वारा भविष्य में खोले जाने वाले किसी भी अन्य केन्द्र में स्थानांतरित है। उन्हें शिफ्ट में सेवा देने के लिए भी कहा जा सकता है।

Their services are transferable to the other centre facilities presently at Ballabhgarh (Haryana), National Drugs Dependency Treatment Centre (Ghaziabad), National Cancer Institute, Bhadsa, Jhajjar and at any other centre/facilities which may come up in future. They can be asked to perform duties in shifts also.

उपरोक्त कर्मचारी दो वर्ष की अवधि हेतु परीक्षा पर रहेंगे। परीक्षा अवधि के दौरान, उनसे संतोषजनक सेवाएं प्रदान करना अपेक्षित है जिसमें असफल रहने पर उनकी सेवाएं किसी भी समय बिना नोटिस, दिए अथवा बिना कोई कारण बताए समाप्त कर दी जाएंगी।

Above official will be on probation for a period of two years. During the period of probation, he will be required to put in satisfactory services failing which his services can be terminated at any time without any notice or reason being assigned for the same.

वरिष्ठ कार्यालय परिचर के पद पर पदोन्नति की पेशकस माननीय सर्वोच्च न्यायालय के समक्ष लंबित एसएलपी संख्या 30621/2011 और अन्य जुड़े मामलों के परिणाम या इस सम्बंध में डीओपीटी से जारी किसी भी अन्य स्पष्टीकरण के अधीन है।

The offer of promotion to the post of Sr. Office Attendant is subject to outcome of the SLP No. 30621/2011 and other connected matters pending before the Hon'ble Supreme Court or any other clarification issued from the Dop&T in this regard.

उनकी सेवा की अन्य शर्तें जोकि संस्थान में कार्यरत अन्य सभी कर्मचारियों पर लागू हैं, पूर्वानुसार ही रहेगी।

Other terms and condition of this service will be the same as are applicable to other employees of the Institute.


[राजेन्द्र सिंह/RAJENDER SINGH]

प्रशासनिक अधिकारी /ADMINISTRATIVE OFFICER

संबंधित व्यक्ति / Persons Concerned

द्वारा/Thr.: -Admn. Officer (DO)/Dr. J.P. Centre

प्रतिलिपि:-

- 1 आचार्य एवं विभागाध्यक्ष, एनॉटमी विभाग / Prof. & Head, Deptt of Anatomy
- 2 प्रशासनिक अधिकारी, डॉ.आर.पी.सेंटर/एकेडेमिक विभाग / Admn. Officer, Dr. R.P. Centre/ Academic Section.
- 3 सिक्योरिटी ऑफिसर / Security Officer
- 4 स्थापना अनुभाग, डी.ओ./डॉ. आर.पी.सेंटर/ Establishment Section, DO/Dr. R.P. Centre
- 5 लेखा विभाग, II एवं III/डॉ.आर.पी.सेंटर/Account Section, II & III /Dr. R.P. Centre
- 6 प्रशासनिक अधिकारी, जी.पी.एफ./संपदा विभाग/सामान्य विभाग/एसीआर/एससीएसटी/सतर्कता विभाग
अधिकारी, अस्पताल/ Administrative Officer /GPF Section/General Section/Estate Section/ACR Cell
- 7 प्रो. इन्चार्ज, कम्प्यूटर विभाग- कृपया इसे संस्थान की वेबसाइट पर अपलोड करें
Professor In Charge- Computer Facility- kindly upload the same on the Institute website
- 8 डाटा संरक्षण हेतु भर्ती प्रकोष्ठ के संबंधित सहायक / Dealing Assistant, Recruitment Cell