

P-221223

अखिल भारतीय आयुर्विज्ञान संस्थान  
[भर्ती प्रकोष्ठ]  
ALL INDIA INSTITUTE OF MEDICAL SCIENCES  
[RECRUITMENT CELL]

सं.मि.2-20/2015-स्था. (भर्ती)  
No.F.2-20/2015-Estt.(RCT)

अंसारी नगर, नई दिल्ली-29  
Ansari Nagar, New Delhi-29

दिनांक: 13 JUL 2016

**कार्यालय आदेश/OFFICE ORDER**

विषय: अखिल भारतीय आयुर्विज्ञान संस्थान, नई दिल्ली में अवर श्रेणी लिपिक (5% पदोन्नति प्रणाली द्वारा) के पद पर पदोन्नति।

Subject:- Promotion to the post of Lower Division Clerk (under mode of 5% by promotion) at the AIIMS, New Delhi.

\*\*\*\*\*

दिनांक 09.07.2016 को अवर श्रेणी लिपिक के पद हेतु विभागीय पदोन्नति समिति मीटिंग की सिफारिश के परिणामस्वरूप और सक्षम अधिकारी की स्वीकृति के अनुसार, निम्नलिखित अवर श्रेणी लिपिकों को वेतन बैंड-1 रु.5200-20200 + रु.1900 ग्रेड पे में अवर श्रेणी लिपिक (5% पदोन्नति प्रणाली द्वारा) के पद का पदभार ग्रहण करने की तिथि से पदोन्नत किया जाता है :-

Consequent upon the recommendations of the Departmental Promotion Committee held on 9<sup>th</sup> July, 2016 and its acceptance by the Competent Authority, the following Senior Office Attendant/Office Attendant Grade-I/Office Attendant Grade-II are promoted to the post of Lower Division Clerk (under mode of 5% by promotion) in the PB-1 Rs.5200-20200 + Grade Pay of Rs.1900 from the date they assume the charge of the post of Lower Division Clerk:-

क्र.सं./S. No.	नाम/ Name	वर्तमान तैनाती/ Present Posting
1.	श्री सुभाष/Shri Subhash वरिष्ठ कार्यालय परिचर/Senior Office Attendant	सामान्य अनुभाग General Section
2.	श्री अशोक कुमार-III/Shri Ashok Kumar-III कार्यालय परिचर ग्रेड-I/Office Attendant Grade-I	स्थापना अनुभाग (भर्ती) Establishment Section (Recrt)
3.	श्री हेम चन्दर जोशी/Shri Hem Chander Joshi Office Attendant Grade-I	डॉ. भीम राव अंबेडकर सं. रो. कें. अ. Dr. BRAIRCH
4.	श्री मुकुट बिहारी/Shri Mukut Bihari कार्यालय परिचर ग्रेड-I/Office Attendant Grade-I	डॉ. रा.प्र. केन्द्र Dr. R.P. Centre
5.	श्री नन्दन सिंह नेगी/Shri Nandan Singh Negi कार्यालय परिचर ग्रेड-I/Office Attendant Grade-I	अस्पताल Hospital
6.	श्री सुरेंद्र सिंह रावत/Shri Surender Singh Rawat कार्यालय परिचर ग्रेड-I/Office Attendant Grade-I	अस्पताल Hospital
7.	श्री संदीप प्रभाकर/Shri Sandeep Prabhakar कार्यालय परिचर ग्रेड-I/Office Attendant Grade-I	छात्रावास अनुभाग Hostel Section
8.	श्री ओमबीर सिंह/Shri Ombir Singh कार्यालय परिचर ग्रेड-I/Office Attendant Grade-I	हृदय-तंत्रिका केंद्र C.N. Centre
9.	श्री राजेश थापा/Shri Rajesh Thapa कार्यालय परिचर ग्रेड-II/Office Attendant Grade-II	निदेशक कार्यालय Director's Office
10.	श्री कृशन पाल-II/Shri Krishan Pal-II कार्यालय परिचर ग्रेड-II/Office Attendant Grade-II	शैक्षणिक अनुभाग Academic Section

उनके स्थानांतरण/तैनाती आदेश अलग से जारी किए जाएंगे।

Their transfer/posting orders will be issued separately.

वे सभी दिल्ली/नई दिल्ली/वर्तमान में बलभगढ़, बड़सा, झज्जर, एन.डी.डी.टी.सी., गाज़ियाबाद में स्थित रूरल केन्द्रों या भविष्य में संस्थान द्वारा खोले गए अन्य केन्द्रों में कार्यरत कर्मचारियों को समय-समय पर स्वीकृत किए जाने वाले भर्तों के हकदार होंगे।

Contd..2..



They will be entitled to such other allowances as are admissible from time to time to the Institute Employees of their status stationed at Delhi/New Delhi/in the rural center presently located at Ballabhgarh (Haryana), NDDTC, Ghaziabad, Outreach OPD, Jhajjar, Haryana and at any other centre opened by the Institute in future.

वे दो वर्ष की अवधि के लिए परीक्षा पर रहेंगे। परीक्षा अवधि के दौरान उन्हें संतोषजनक सेवाएँ प्रदान करना अपेक्षित है, जिसमें असफल रहने पर उनकी सेवाएँ किसी भी समय बिना कोई नोटिस दिये अथवा बिना कोई कारण बताए प्रत्यावर्तित कर दी जाएंगी।

They will be on probation for a period of two years. During the period of probation they will be required to put in satisfactory service failing which their services will be liable to be reverted at any time without any notice or reason being assigned for the same.

उन्हें यह सलाह दी जाती है कि वे इस कार्यालय आदेश के जारी होने के एक माह के अंदर अपने वेतन को एफ.आर.22(1) के अंतर्गत पदग्रहण करने की तिथि अथवा वर्तमान पद पर अगली वेतनवृद्धि पाने की तिथि से निर्धारित करने का विकल्प चुने बशर्ते उन्हें आश्वस्तित वृत्ति प्रगति योजना/संशोधित आश्वस्तित वृत्ति प्रगति योजना के अंतर्गत वेतन बैंड-1 रु.5200-20200 + रु.1900 ग्रेड पे प्रदान नहीं किया गया।

They are advised to exercise their option for fixation of their pay under FR-22(1) either from the date their promotion to the post or from the date of drawl of their next increment in the present post within one month from the date of issue of this office order, provided they have not been granted PB-1 Rs.5200-20200 plus grade pay of Rs.1900 under ACP/MACP Scheme.

उनकी सेवा की अन्य शर्तें जोकि संस्थान में कार्यरत अन्य सभी कर्मचारियों पर लागू हैं, पूर्वानुसार ही रहेंगी।

Other terms and conditions of their service will be the same as are applicable to other employees of the Institute.

*Udini Sharma*

[केशव कुमार गिरिधारी/K. K. GIRIDHARI]

वरिष्ठ प्रशासनिक अधिकारी/SR. ADMINISTRATIVE OFFICER

संबंधित व्यक्ति/Persons concerned

(द्वारा: संबन्धित प्रभारी अधिकारी)

(Through:- Respective Incharge)

प्रतिलिपि/Copy to:-

- 1) चीफ़, डॉ. भीम राव अंबेडकर सं. रो. कें. अ./डॉ. रा. प्र.केंद्र/सी.टी. केन्द्र/ एन.एस. केन्द्र  
Chief, Dr. BRAIRCH/Dr. R.P. Centre/CTC/NSC
- 2) डीन (शैक्षिक)/Dean (Academic)
- 3) छात्रावास अधीक्षक/Superintendent of Hostels
- 4) वरिष्ठ प्रशासनिक अधिकारी (भर्ती/छात्रावास), डॉ.रा. प्र. केन्द्र  
Senior Administrative Officer (Recruitment/Hostels), Dr. R. P. Centre
- 5) प्राशासनिक अधिकारी, सामान्य/अस्पताल/शैक्षिक/हृदय-तंत्रिका केन्द्र/ डॉ. भीम राव अंबेडकर सं. रो. कें. अ.  
Administrative Officer, General/Hospital/Academic/C. N. Centre/Dr. BRAIRCH
- 6) निदेशक के प्रधान निजी सचिव/PPS to Director
- 7) स्थापना अनुभाग- नि.का./डॉ. भीम राव अंबेडकर सं. रो. कें. अ./डॉ. रा. प्र. केन्द्र/हृदय-तंत्रिका केन्द्र  
Establishment Section – D.O./Dr. BRAIRCH/Dr. R. P. Centre/C.N. Centre
- 8) लेखा अनुभाग-II एवं III/ डॉ. भीम राव अंबेडकर सं. रो. कें. अ./डॉ. रा. प्र. केन्द्र/हृदय-तंत्रिका केन्द्र  
Accounts Section II & III /Dr. BRAIRCH/Dr. R. P. Centre/C.N. Centre
- 9) सामान्य अनुभाग/सम्पदा अनुभाग/विधि प्रकोष्ठ/सामान्य भविष्य निधि अनुभाग  
General Section / Estate Section / Legal Cell / GPF Section
- 10) सतर्कता प्रकोष्ठ/वार्षिक गोपनीय रिपोर्ट प्रकोष्ठ // Vigilance Cell / ACR's Cell
- 11) संरक्षण मिसिल // Guard File
- 12) ☒ Professor-in-charge Computer Facility - with the request to upload on Institute website.

*Mr. Sanjeev*

*14.7.16*