

अखिल भारतीय आयुर्विज्ञान संस्थान
[भर्ती प्रकोष्ठ]
ALL INDIA INSTITUTE OF MEDICAL SCIENCES
[RECRUITMENT CELL]

सं.मि.2-9/2019-स्था. (भर्ती)
No.F.2-9/2019-Estt.(RCT)

अंसारी नगर, नई दिल्ली-29
Ansari Nagar, New Delhi-29

दिनांक/Dated: **23 JUN 2021**

कार्यालय आदेश/OFFICE ORDER

विषय: अखिल भारतीय आयुर्विज्ञान संस्थान, नई दिल्ली में मेसन के पद पर पदोन्नति।

Subject:- Promotion to the post of **MASON** at the AIIMS, New Delhi.

दिनांक 07.12.2020 को मेसन के पद हेतु विभागीय पदोन्नति समिति मीटिंग की सिफारिश के परिणामस्वरूप और सक्षम अधिकारी की स्वीकृति के अनुसार, निम्नलिखित **मल्टी टास्किंग स्टाफ (सिविल)** को पे मेट्रिक्स के लेवल-2 (पूर्व संशोधित वेतन बैंड-1 रु.5200-20200 + रु.1900/- ग्रेड पे) में मेसन के पद का पदभार ग्रहण करने की तिथि से पदोन्नत किया जाता है।

Consequent upon the recommendations of the Departmental Promotion Committee in its meeting held on 7th December, 2020 and its acceptance by the Competent Authority, the following **Multi Tasking Staff (Civil)** are promoted to the post of **MASON** in the Level-2 of the Pay Matrix (pre-revised PB-1 Rs. 5200-20200 + Grade Pay Rs. 1900/-) from the date they assumes the charge of the post of **MASON** :-

क्र.सं./ Sr. No.	नाम/ Name	वर्तमान तैनाती/ Present Posting
1.	श्री शेर सिंह / Sh. Sher Singh	ई.एस.डी /ESD
2.	श्री मो० अशरफ / Sh. Mohd. Ashraf	ई.एस.डी /ESD
3.	श्री किशन स्वरूप / Sh. Kishan Swarup	ई.एस.डी /ESD
4.	श्री अतीक / Sh. Atiq	ई.एस.डी /ESD
5.	श्री दोस् मोहम्मद / Sh. Dos Mohammad	ई.एस.डी /ESD

वे मेसन का पदभार ग्रहण करने की तिथि से, दिल्ली/नई दिल्ली/ एन.डी.डी.टी.सी., गाज़ियाबाद /एन.सी.आई झज्जर हरियाणा और वर्तमान में बल्लभगढ़ में स्थित रुरल केन्द्र या भविष्य में संस्थान द्वारा खोले गए अन्य केन्द्रों में कार्यरत कर्मचारियों को समय-समय पर स्वीकृत किए जाने वाले भर्तों के हकदार होंगे।

They will be entitled to such other allowances as are admissible from time to time to the Institute Employees of their status stationed at Delhi/New Delhi/NDTDC, Ghaziabad/Outreach OPD, Jhajjar/NCI Jhajjar, Haryana and in the rural center presently located at Ballabhgarh (Haryana) and at any other centre opened by the Institute in future, from the date they assumes the charges to the post of **MASON**.

उन्हें यह सलाह दी जाती है कि वे इस कार्यालय आदेश के जारी होने के एक माह के अंदर अपने वेतन को एफ.आर.22(1) के अंतर्गत पदग्रहण करने की तिथि अथवा वर्तमान पद पर अगली वेतनवृद्धि पाने की तिथि से निर्धारित करने का विकल्प चुने बशर्ते उन्हें आश्रित वृत्ति प्रगति योजना/संशोधित आश्रित वृत्ति प्रगति योजना के अन्तर्गत वित्तीय उन्नति प्रदान नहीं किया गया।

Contd....2

They are advised to exercise their option for fixation of their pay under FR-22(I) either from the date of their promotion to the post or from the date of drawl of their next increment in the present post within one month from the date of issue of this office order, provided they have not been granted financial upgradation under ACP/MACP Scheme.

मेसन के पद पर पदोन्नति की पेशकश माननीय सर्वोच्च न्यायालय/अन्य किसी न्यायालय के समक्ष लंबित SLP (C) No. 30621/2011 तथा SLP संख्या 31288/2017 और अन्य जुड़े मामलों के परिणाम या इस सम्बन्ध में DOPT से जारी किसी भी अन्य स्पष्टीकरण के अधीन है।

The offer of promotion to the post of **MASON**, would be subject to outcome of the SLP (C) No. 30621/2011 and SLP No. 31288/2017 and other connected matters pending before the Hon'ble Supreme Court/any other court or any other clarification issued from DoPT in this regard.

वे दो वर्ष की अवधि के लिए परीक्षा पर रहेंगे। परीक्षा अवधि के दौरान उन्हें संतोषजनक सेवाएँ प्रदान करना अपेक्षित है जिसमें असफल रहने पर उनकी सेवाएँ किसी भी समय बिना कोई नोटिस दिये अथवा बिना कोई कारण बताए प्रत्यावर्तित कर दी जाएंगी।

They will be on probation for a period of two years. During the period of probation, They will be required to put in satisfactory service failing which his services will be liable to be reverted at any time without any notice or reason being assigned for the same.

उनकी सेवा की अन्य शर्तें जोकि संस्थान में कार्यरत अन्य सभी कर्मचारियों पर लागू हैं, पूर्वानुसार ही रहेंगी।

Other terms and conditions of their service will be the same as are applicable to other employees of the Institute.

[आर संतोष कुमार / R. Santhosh Kumar]
प्रशासनिक अधिकारी/ ADMINISTRATIVE OFFICER

सभी संबन्धित व्यक्ति/All Persons concerned

द्वारा: अधीक्षक अभियंता

Through:- Superintending Engineer

प्रतिलिपि/Copy to:-

- 1) अधीक्षक अभियंता / Superintending Engineer
- 2) स्थापना अनुभाग- नि.का/Establishment Section – D.O.
- 3) लेखा अनुभाग-II एवं III /Accounts Section II & III
- 4) सामान्य अनुभाग/सम्पदा अनुभाग/विधि प्रकोष्ठ/सामान्य भविष्य निधि अनुभाग/ संतर्कता प्रकोष्ठ
General Section / Estate Section / Legal Cell / GPF Section / Vigilance Cell
- 5) वार्षिक गोपनीय रिपोर्ट प्रकोष्ठ/अनुसूचित जाति/अनुसूचित जनजाति प्रकोष्ठ /ई एच एस प्रकोष्ठ/ संरक्षण
मिसिल/ACR's Cell /SC/ST Cell/EHS Cell/ Guard File
- 6) प्रोफेसर इंचार्ज, कंप्यूटर सुविधा - कृपया इस कार्यालय आदेश को संस्थान की वेबसाइट पर अपलोड करें
Professor-in-charge Computer Facility - kindly upload the same on the Institute website