

ALL INDIA INSTITUTE OF MEDICAL SCIENCES
ANSARI NAGAR, NEW DELHI: 110029
RECRUITMENT CELL

File No.35-10/98-Estt.(RCT)

Dated:-

19 5 OCT 2024

CIRCULAR

Subject: Assignment as Care Taker at RKAK Bhawan, AIIMS, Guest House, Shimla- Inviting of applications regarding

Applications are invited from willing officials (Regular) working in AIIMS, New Delhi in Level-2 to Level-7 of Pay Matrix, having completed their period of probation and having atleast 05 years of remaining service for an assignment as Caretaker of Manorville, Raj Kumari Amrit Kaur Bhawan, Summer Hills, Shimla under AIIMS, New Delhi. Such willing individuals for the said assignment may apply to the undersigned within 15 days of issue of this Circular. The applications duly forwarded by the Concerned Department/Officer-in-charge through proper channel.

2 Since the selected candidate for the above said assignment has to compulsorily stay at the rent free accommodation in the backyard of Raj Kumari Amrit Kaur Bhawan, Shimla for the duration of the assignment, he/she shall have to surrender the Institute accommodation, if any.



[VISHWESH CHATURVEDI]
ADMINISTRATIVE OFFICER

DISTRIBUTION

1. All Department/Section./ Units/Centers
2. Accounts Section II & III
3. All Notice Board
4. Prof. In-charge, Computer Facility:- upload the same on the Institute website.
5. Administrative Officer- All Centers /Establishments Sections

Copy to (for information)

1. PPS to Director/ADA, AIIMS, New Delhi
2. Administrative Officer (Estate) (With reference to Estate's file)

अखिल भारतीय आयुर्विज्ञान संस्थान
अंसारी नगर, नई दिल्ली: 110029
भर्ती प्रकोष्ठ

फाइल संख्या 35-10/98-स्थापना (आरसीटी)


दिनांक:- 11 5 OCT 2024

नोटिस

विषय: राज कुमारी अमृत कौर भवन, एम्स, गेस्ट हाउस, शिमला में केयर टेकर के रूप में कार्यभार
सोपनें के लिए - आवेदन आमंत्रित हेतु।

पे मैट्रिक्स के लेवल-2 से लेवल-7 तक के इच्छुक (नियमित) कर्मचारी जो एम्स में कार्यरत हैं, जिन्होंने अपनी परिवीक्षा अवधि पूरी कर ली है। जिनकी कम से कम 05 वर्ष की सेवा शेष है, के अंतर्गत मैनरविले, राज कुमारी अमृत कौर भवन, समर हिल्स, शिमला में केयर टेकर के रूप में कार्यभार संभालने के लिए आवेदन आमंत्रित किए जाते हैं। उक्त असाइनमेंट के लिए ऐसे इच्छुक नियमित कर्मचारी इस परिपत्र के जारी होने के 15 दिनों के भीतर नीचे हस्ताक्षरकर्ता को आवेदन कर सकते हैं। आवेदन पत्र संबंधित विभाग के प्रभारी अधिकारी द्वारा उचित माध्यम से विधिवत अग्रेषित किया जाए।

2 चूंकि उपर्युक्त असाइनमेंट के लिए चयनित उम्मीदवार को असाइनमेंट की अवधि के लिए राज कुमारी अमृत कौर भवन, शिमला के पिछले हिस्से में किराए से मुफ्त आवास में अनिवार्य रूप से रहना होगा, इसलिए उसे संस्थान के आवास की सुविधा, यदि कोई उपलब्ध हो, तो उसको समर्पण करना होगा।


[विश्वेश चतुर्वेदी]
प्रशासनिक अधिकारी

वितरण

1. सभी विभाग/अनुभाग/इकाइयां/केंद्र
 2. लेखा अनुभाग II और III
 3. सभी नोटिस बोर्ड
 4. प्रोफेसर प्रभारी, कंप्यूटर सुविधा:- संस्थान की वेबसाइट पर अपलोड करें।
 5. प्रशासनिक अधिकारी- सभी केंद्र/स्थापना अनुभाग
- प्रतिलिपि (सूचना हेतु)