

ALL INDIA INSTITUTE OF MEDICAL SCIENCES  
ANSARI NAGAR, NEW DELHI-110029  
Establishment Section (DO)

21714410

F.No. 9-411/2018(D.A./P.F.)-Estt.I

Dated the:- 05 NOV 2024

**OFFICE MEMORANDUM**

**Subject: Grant of Dearness Relief to Central Government pensioners/family pensioners-  
Revised rate effective from 01.07.2024-reg.**

\*\*\*\*\*

The undersigned is directed to convey the approval of the Competent Authority for implementing the instruction contained in enclosed Office Memorandum No. 42/02/2024-P&PW(D) dated 30.10.2024 issued by the Ministry of Personnel, Public Grievances & Pensions, Department of Pension & Pensioners' Welfare (Govt. of India) on the subject mentioned above, which is self explanatory.

This issues with the approval of the Director, AIIMS

Hindi version will follow

05/11/2024

(ANITA TETE)

SR. ADMINISTRATIVE OFFICER

**Encl: As above,**

**Financial Advisor,  
AIIMS, New Delhi**

**Distribution**

1. Chief of Centres/Head of Departments/ Sections/ Units, AIIMS, New Delhi
2. The Medical Superintendent, AIIMS, New Delhi
3. The Sr. Financial Advisor/Financial Advisor/F&CAO, AIIMS, New Delhi
4. All Sr. Admn. Officer/Admn. Officer/Asstt. Admn. Officers of concerned Establishment Sections, AIIMS, New Delhi
5. All F&CAO/Accounts Officers of AIIMS, New Delhi
6. The Computer Facility- with the request to upload this on official website of the Institute.
7. The Hindi Officer- with the request to provide the Hindi version of the same for uploading on the AIIMS website

**Copy forwarded for information to:**

PPS/PS to Director/Additional Director(Admn.)/Dy.Secy./CAO/ AIIMS, New Delhi

अखिल भारतीय आयुर्विज्ञान संस्थान  
अंसारी नगर, नई दिल्ली-110029  
स्थापना अनुभाग (नि.का.)

फा.सं.9-411/2018(मं.भ./भ.नि.)-स्था.-।

दिनांक: 05 नवम्बर, 2024


कार्यालय जापन

विषय: केन्द्र सरकार के पेंशनभोगियों/परिवार पेंशनभोगियों को दिनांक 01.07.2024 से प्रभावी संशोधित दर के अनुसार मंहगाई राहत प्रदान करने संबंधी।

\*\*\*\*\*

अधोहस्ताक्षरी को उपर्युक्त विषय के संदर्भ में कार्मिक लोक शिकायत एवं पेंशन मंत्रालय, पेंशन एवं पेंशनभोगी कल्याण विभाग (भारत सरकार) द्वारा जारी दिनांक 30.10.2024 के संलग्न कार्यालय जापन सं. 42/02/2024-पीएण्डपीडब्ल्यू(डी) में निहित अनुदेश को लागू करने के लिए सक्षम प्राधिकारी के अनुमोदन को संप्रेषित करने का निदेश हुआ है।

यह कार्यालय जापन निदेशक महोदय, एम्स के अनुमोदन द्वारा जारी किया गया है।

  
05/11/2024  
(अनिता टेटे)

वरिष्ठ प्रशासनिक अधिकारी

संलग्नक: उपर्युक्तानुसार,  
वित्त सलाहकार,  
एम्स, नई दिल्ली

**वितरण:-**

1. एम्स, नई दिल्ली के सभी केन्द्र प्रमुखगण/विभाग/अनुभागों/एककों के अध्यक्षगण
2. चिकित्सा अधीक्षक, एम्स, नई दिल्ली
3. वरिष्ठ वित्त सलाहकार/वित्त सलाहकार/वित्त एवं मुख्य लेखा अधिकारी, एम्स, नई दिल्ली
4. एम्स, नई दिल्ली के सभी संबंधित स्थापना अनुभाग, सभी वरिष्ठ प्रशासनिक अधिकारी/प्रशासनिक अधिकारी/सहायक प्रशासनिक अधिकारी
5. एम्स, नई दिल्ली के सभी वित्त एवं मुख्य लेखा अधिकारी/लेखा अधिकारी
6. कंप्यूटर सुविधा- इसे संस्थान की आधिकारिक वेबसाइट पर अपलोड करने के अनुरोध सहित।

**सूचनार्थ प्रति अग्रेषित:-**

निदेशक महोदय/अपर निदेशक (प्रशा.)/उप-सचिव/मुख्य प्रशासनिक अधिकारी, एम्स, नई दिल्ली के प्रधान निजी सचिव/निजी सचिव।

ALL INDIA INSTITUTE OF MEDICAL SCIENCES  
ANSARI NAGAR, NEW DELHI-110029  
Establishment Section (DO)

21714910

F.No. 9-411/2018(D.A./P.F.)-Estt.I

Dated the:- 05 NOV 2024

**OFFICE MEMORANDUM**

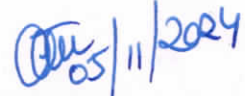
**Subject: Grant of Dearness Relief to Central Government pensioners/family pensioners-  
Revised rate effective from 01.07.2024-reg.**

\*\*\*\*\*

The undersigned is directed to convey the approval of the Competent Authority for implementing the instruction contained in enclosed Office Memorandum No. 42/02/2024-P&PW(D) dated 30.10.2024 issued by the Ministry of Personnel, Public Grievances & Pensions, Department of Pension & Pensioners' Welfare (Govt. of India) on the subject mentioned above, which is self explanatory.

This issues with the approval of the Director, AIIMS

Hindi version will follow



(ANITA TETE)

SR. ADMINISTRATIVE OFFICER

**Encl: As above,**

**Financial Advisor,  
AIIMS, New Delhi**

**Distribution**

1. Chief of Centres/Head of Departments/ Sections/ Units, AIIMS, New Delhi
2. The Medical Superintendent, AIIMS, New Delhi
3. The Sr. Financial Advisor/Financial Advisor/F&CAO, AIIMS, New Delhi
4. All Sr. Admn. Officer/Admn. Officer/Asstt. Admn. Officers of concerned Establishment Sections, AIIMS, New Delhi
5. All F&CAO/Accounts Officers of AIIMS, New Delhi
6. The Computer Facility- with the request to upload this on official website of the Institute.
7. The Hindi Officer- with the request to provide the Hindi version of the same for uploading on the AIIMS website

**Copy forwarded for information to:**

PPS/PS to Director/Additional Director(Admn.)/Dy.Secy./CAO/ AIIMS, New Delhi