

सरकारी कर्मचारी द्वारा स्व-प्रमाणन हेतु प्रपत्र
Proforma for self-certification by the Government employee

1. मैं श्री/श्रीमति/सुश्री _____ (सरकारी कर्मचारी का नाम) यह पुष्टि करता/करती हूँ कि मैं स्वयं/परिवार सदस्यों के लिए _____ (गंतव्य का स्थान) जाने हेतु ब्लॉक/कैलेन्डर वर्ष _____ का _____ (गृह नगर/भारत में किसी भी जगह) एल.टी.सी. लाभ _____ से _____ के दौरान (यात्रा की अवधि) उपयोग कर रहा हूँ। यह प्रमाणित है कि मैं या परिवार के सदस्य जिनके लिए मैं एलटीसी का लाभ उठाना चाहता / चाहती हूँ, ने वर्तमान ब्लॉक में पहले इसका लाभ नहीं उठाया है।

I Sh./Smt./Kr. _____ (Name of the Govt. servant) wish to confirm that I am availing _____ (Home Town/Any place in India) LTC in respect of self/family member (s) for the Block/Calendar year _____ to visit _____ (Place of visit) during _____ to _____ (dates of journey). It is certified that I or the family member for whom I wish to avail LTC has/have not availed of the same before in the present block.

2. परिवार के उन सदस्यों का विवरण जिनके लिए अवकाश यात्रा रियायत का दावा किया जा रहा है, निम्नानुसार हैं:-

Particulars of members of family in respect of whom the Leave Travel Concession is being claimed are as under:-

क्र.सं. S.No.	नाम Name (s)	जन्म तिथि Date of Birth	सरकारी कर्मचारी से सम्बन्ध Relationship with the Government servant

3. यह प्रमाणित किया जाता है कि उपरोक्त तथ्य सत्य हैं और कोई भी गलत कथन मुझे केन्द्रीय सिविल सेवा (एलटीसी) नियम, 1988 के नियम 16, और प्रासंगिक अनुशासनात्मक नियमों के तहत उचित कार्रवाई के लिए उत्तरदायी बना देगा।

It is certified that the above facts are true and any false statement shall make me liable for appropriate action under Rule 16 of CCS (LTC) Rules, 1988 and the relevant disciplinary rules.

(आवेदक के हस्ताक्षर/Signature of the applicant)

नाम/Name:

पदनाम/Designation:

विभाग/Deptt/place of present posting:

वेतन कोड/Salary Code: